

Nr. 3591 / 05.08.2019.

Colegiul Național "Iosif Vulcan" din Oradea, Județul Bihor organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a **doua funcții contractuale vacante, de muncitor I, calificat.**

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) disponibilitate pentru lucrul în două schimburi.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Studii medii
- Calificare profesională în unul din domeniile: electric / instalații / mecanic / tâmplar / lăcătuș ;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: constituie avantaj.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- Data limită până la care candidații vor **depune actele pentru dosarul de concurs este 26.08.2019, ora 14:00, la secretariatul C. N. "Iosif Vulcan" Oradea, str. J. Calvin nr. 3, Oradea**
- Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor 27.08.2019 ora 12:00;
- Depunerea contestațiilor 27.08.2019 ora 12:00 – 14:00;
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor 27.08.2019 ora 09:00-16:00
- Proba scrisă:- 03.09.2019, orele 09:00 la sediul C.N. "Iosif Vulcan"
- Afișarea rezultatelor 03.09.2019 ora 16:00 la avizierul Colegiului Național „Iosif Vulcan”
- Depunerea contestațiilor 04.09.2019 ora 08:00 – 10:00;
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor 04.09.2019 ora 10:00-16:00 la avizierul Colegiului Național „Iosif Vulcan”
- Proba practică: 05.09.2019, orele 09:00 la sediul C.N. "Iosif Vulcan"
- Afișarea rezultatelor 05.09.2019 ora 12:00 la avizierul Colegiului Național „Iosif Vulcan”
- Depunerea contestațiilor 05.09.2019 în intervalul orar 12:00-13:00 la secretariatul Colegiului Național „Iosif Vulcan”



- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în data de 05.09.2019, ora 16:00.
- Proba interviu:- 06.09.2019, orele 09:00 la sediul C.N. "Iosif Vulcan"
- Afișarea rezultatelor 06.09.2019 ora 11:00 la avizierul Colegiului Național „Iosif Vulcan”
- Depunerea contestațiilor 06.09.2019 în intervalul orar 11:00-12:00 la secretariatul Colegiului Național „ Iosif Vulcan”
- Soluționarea contestațiilor în data de 06.09.2019
- Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor în data de 06.09.2019, ora 13:00, la avizierul Colegiului Național „ Iosif Vulcan”
- **Afișarea rezultatelor finale în data de 06.09.2019, ora 14:00, la avizierul Colegiului Național „Iosif Vulcan” Oradea.**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor ;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate eliberată de către medicul de familie al candidatului;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie:

1. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
 - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
 - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
 - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;



2. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.

- CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
- CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
 - secțiunea 1 - obligații generale,
 - secțiunea a 6-a - obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului;

3. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual.

4. Întreținere și reparații la instalațiile sanitare, apă, canalizare, electrice.

5. Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 actualizat – Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – Titlul IV

Relații suplimentare se pot obține la sediul Colegiul Național "Iosif Vulcan" Oradea, Str. Jean Calvin nr. 3, jud. Bihor, telefon 0359/410550.

DIRECTOR,
prof. Martin Simona Nicoleta

